

Erklärung für kurzfristig Beschäftigte

1. Persönliche Angaben

Name, Vorname, ggf. Geburtsname		Eintrittsdatum	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit	
Straße, Haus-Nr., Wohnort			
Familienstand <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet		Ausgeübte Tätigkeit	
Steuer-Identifikations-Nr.	Steuerklasse	Zahl der Kinderfreibeträge / Kinder	Religion
IBAN		Geldinstitut	

Ausbildung	Ohne Schulabschluss	<input type="checkbox"/>	Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss	<input type="checkbox"/>
	Haupt- / Volksschulabschluss	<input type="checkbox"/>	Abschluss einer Berufsausbildung	<input type="checkbox"/>
	Mittlere Reife	<input type="checkbox"/>	Meister- / Techniker- / Fachschulabschluss	<input type="checkbox"/>
	Abitur / Fachabitur	<input type="checkbox"/>	Bachelor / Diplom	<input type="checkbox"/>

Krankenversichert bei (Name u. Sitz der Krankenkasse/Krankenvers.)*	Sozialversicherungsnummer
Sozialversicherungsausweis <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht vorhanden	

2. Angaben zur Personenkreiszugehörigkeit:

- Ich übe eine Hauptbeschäftigung aus
- Ich bin Schülerin/Schüler der/des _____ *
- Ich bin Studentin/Student bei der Universität/Fachhochschule _____ *
- Ich bin Schulentlassene(r) mit Berufsausbildungsabsicht
- Ich bin Schulentlassene(r) mit Studienabsicht
- Ich befinde mich zwischen Abschluss des Studiums und Einstieg ins Berufsleben
- Ich bin Arbeitnehmer im unbezahltem Urlaub
- Ich bin Hausfrau/Hausmann *
- Ich beziehe folgende Rente _____ ab: _____
- Ich beziehe Krankengeld
- Ich beziehe Arbeitslosengeld/ALG II/Sozialgeld
- Ich bin arbeitssuchend gemeldet
- Ich habe Erziehungsurlaub
- Ich bin Beamtin/Beamter/Anwärter *
- Ich bin selbständig *
- Sonstiges: _____

* Nachweis ist beizufügen

Der Arbeitgeber ist zur sozialversicherungsrechtlichen Einordnung des Arbeitnehmers verpflichtet. Der Arbeitnehmer muss dem Arbeitgeber die dazu erforderlichen Angaben machen und die entsprechenden Unterlagen vorlegen (§ 28 o SGB IV). Erteilt der Arbeitnehmer diese Auskünfte nicht, nicht richtig oder nicht rechtzeitig oder legt er die entsprechenden Unterlagen nicht, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig vor, begeht er eine bußgeldbewehrte Ordnungswidrigkeit (§111 Abs. 1 Nr. 4SGB IV).

3. Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

3.1 Befristung

- Die Beschäftigung ist befristet auf die Zeit vom _____ bis _____
- Die Beschäftigung findet an mindestens 5 Tagen pro Woche statt
- Die Beschäftigung findet an maximal 4 Tagen pro Woche statt

3.2 Vorbeschäftigungen

- Innerhalb des lfd. Kalenderjahres habe ich keine befristete Beschäftigung ausgeübt
- Innerhalb des lfd. Kalenderjahres habe ich folgende befristete Beschäftigungen ausgeübt:

Zeitraum	Anzahl Arbeitstage	Firma

3.3 Entlohnung

- festes Entgelt _____ €
- Stundenlohn _____ €

3.4 Arbeitszeit

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So

- feste Stundenanzahl
- unterschiedliche Stundenanzahl

3.5 Aufzeichnungspflicht der Arbeitszeit

Geringfügig Beschäftigte müssen spätestens am 7. Tag nach der Arbeitsleistung Beginn, Ende und Dauer der täglichen Arbeitszeit schriftlich dokumentieren. Dabei sind nicht nur die tatsächlich geleisteten Arbeitsstunden zu vermerken, sondern auch bezahlte Stunden für Krankheit, Urlaub und Feiertage.

- Ich habe die Aufzeichnungspflicht zur Kenntnis genommen

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.
Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber **alle Änderungen unverzüglich** mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitnehmer